



Oficio No. PYJ/274/2026

ASUNTO: EL QUE INDICA

Valle de Santiago, Gto., a 06 de ABRIL de 2026

LIC. GERALDINE LEDESMA GIL
DIRECTORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
PRESENTE:

Por medio del presente reciba un cordial saludo, y a su vez me permito hacer entrega del informe trimestral correspondiente al periodo enero-marzo del presente año, elaborado por el departamento de Parques y Jardines, en cumplimiento con las disposiciones y lineamientos establecidos.

RECIBIDO
06 ABR. 2026
DIRECCIÓN DE
DESARROLLO INSTITUCIONAL
VALLE DE SANTIAGO, GTO.
FIRMA: *[Signature]* 10:14

Sin otro asunto que tratar por el momento, me despido de Usted no sin antes agradecer su atención prestada, quedando como su más Atento y Seguro.

ATENTAMENTE:

"2026: año de la Parada" *[Handwritten]*

C. EUGENIO MUNIZ CUEVAS

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



Av. Emilio Carranza #27
Valle de Santiago, Guanajuato
CP 38400

INFORME TRIMESTRAL

OCTUBRE / NOVIEMBRE / DICIEMBRE

LIC. MARCOS GARCIA FRANCO

PARQUES Y JARDINES

Año: 2026

DIRECCION:

JEFE DE AREA:

Este reporte trimestral tiene como objetivo presentar un resumen de las actividades realizadas durante el periodo mencionado de esta dependencia, así como su impacto en los objetivos estratégicos de la administración municipal de Valle de Santiago.

INDICADORES PARA DESEMPEÑO

ACCIONES REALIZADAS POR PROGRAMA O ACTIVIDAD

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PERSONA RESPONSABLE	MODO DE VERIFICACION	UNIDAD DE MEDIDA	DESTIMADO PROGRAMADO	DESTIMADO REALIZADO	FECHA DE REALIZACION	RESULTADOS LOGROS	MODO DE EVIDENCIA	COMENTARIOS
PODAS EN ZONAS URBANAS	RECIBIR LOS REPORTES CIUDADANOS A TRAVES DE DIFERENTES CANALES DE COMUNICACION (TELEFONO Y PRESENCIAL) REGISTRAR CADA SOLICITUD EN EL SISTEMA CORRESPONDIENTE, ASEGURANDO DETALLAR DATOS COMO DIRECCION, TIPO DE PROBLEMA Y COMENTARIOS ADICIONALES DE LOS CIUDADANOS.	LC. MARCOS GARCIA FRANCO	REGISTRO DIGITAL Y COPIAS FISICAS DE LOS REPORTES CIUDADANOS INTEGRADOS EN EL SISTEMA	REGISTRO Y REPORTES	76	76	TRIMESTRE ENERO, FEBRERO, MARZO	<p>TODO LOS REPORTES CIUDADANOS FUERON ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA, ALCANZANDO UN INDICE DE RESPUESTA EFICAZ</p>	<p>REPORTE MENSUAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>	
PODAS EN ZONAS RURALES	ATENDER LOS REPORTES CIUDADANOS PROVENIENTES DE COMUNIDADES RURALES, REGISTRAR O VIA TELEFONICA PRESENCIAL O VIA TELEFONICA CADA SOLICITUD SE DOCUMENTA CON UBICACION PRECISA Y DESCRIPCION DETALLADA DE LA NECESIDAD PARA GARANTIZAR UNA ATENCION ADECUADA.	LC. MARCOS GARCIA FRANCO	REGISTRO DIGITAL Y COPIAS FISICAS DE LOS REPORTES CIUDADANOS PROVENIENTES DE COMUNIDADES RURALES, DEBIDAMENTE ARCHIVADOS EN EL SISTEMA.	REGISTRO Y REPORTES	31	31	TRIMESTRE ENERO, FEBRERO, MARZO	<p>TODO LOS REPORTES PROVENIENTES DE COMUNIDADES RURALES FUERON ATENDIDOS, CON UN INDICE DE RESPUESTA EFICAZ</p>	<p>REPORTE MENSUAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>	
MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES DEL MUNICIPIO Y COMUNIDADES	REALIZAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO COMUNITARIOS, MEDIANTE TRABAJOS DE CONSERVACION Y ACCIONES ORIENTADAS A MEJORAR LA APARENCIA Y FUNCIONALIDAD DE LOS ESPACIOS VERDES.	LC. MARCOS GARCIA FRANCO	REPORTES ENTIDOS POR LOS ENCARGADOS DE AREA DEL MUNICIPIO, ASI COMO OFICIOS Y REGISTROS TELEFONICOS DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS.	REGISTRO	15	15	TRIMESTRE ENERO, FEBRERO, MARZO	<p>LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO SE ATENDIERON CON PROMPTITUD GARANTIZANDO ESPACIOS LIMPIOS, SEGUROS Y EN OPTIMAS CONDICIONES PARA LA CIUDADANIA.</p>	<p>REPORTE MENSUAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>	
LIMPIEZA GENERAL EN ESPACIOS PUBLICOS	EJECUTAR JORNALAS DE LIMPIEZA EN ESPACIOS PUBLICOS URBANOS Y RURALES, CON EL OBJETIVO DE MANTENER AREAS SEGUROS Y SALUDABLES, ADEMAS DE MEJORAR LA IMAGEN URBANA Y FORTALECER ENTORROS AGRAVABLES PARA LA POBLACION.	LC. MARCOS GARCIA FRANCO	VERIFICACION CONTINUA POR CADA ENCARGADO DE AREA.	REGISTRO	65	65	TRIMESTRE ENERO, FEBRERO, MARZO	<p>LAS LABORES DE LIMPIEZA SE REALIZARON DIARIAMENTE CONTRIBUYENDO A MANTENER ENTORROS SALUDABLES Y AGRAVABLES PARA LA POBLACION.</p>	<p>REPORTE MENSUAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>	
RIEGO DE AREAS VERDES	PROPORCIONAR RIEGO EN PARQUES, JARDINES, CAMELLONES Y AREAS VERDES MUNICIPALES, ASEGURANDO QUE PLANTAS, PASTO Y ARBOLES RECIBAN LA CANTIDAD DE AGUA NECESARIA PARA SU ADECUADA CONSERVACION.	LC. MARCOS GARCIA FRANCO	REPORTES Y VERIFICACIONES ENTIDAS POR LOS ENCARGADOS DE AREA, RESPALDADAS CON REGISTROS FOTOGRAFICOS Y DOCUMENTALES.	REGISTRO	190	190	TRIMESTRE ENERO, FEBRERO, MARZO	<p>EL RIEGO DE AREAS VERDES SE EFECTUO CONFORME A LAS NECESIDADES DETECTADAS, ASEGURANDO LA ADECUADA CONSERVACION DE PLANTAS, PASTO Y ARBOLES.</p>	<p>REPORTE MENSUAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>	
SERVICIO DE AGUA POTABLE A LAS COMUNIDADES Y ESCUELAS	ATENDER SOLICITUDES DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN COMUNIDADES RURALES Y ESCUELAS, MEDIANTE EL ASISTENCIAMIENTO OPORTUNO, CONTRIBUYENDO A MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES.	LC. MARCOS GARCIA FRANCO	OFICIOS Y REPORTES DE PETICIONES CIUDADANAS, ACOMPAÑADOS DE LOS REGISTROS DE ATENCION EN EL SISTEMA.	PETICIONES	35	35	TRIMESTRE ENERO, FEBRERO, MARZO	<p>CADA SOLICITUD DE SERVICIO DE AGUA POTABLE FUE ATENDIDA CON LA MAYOR BIENVENIDA POSIBLE, GARANTIZANDO EL ASISTENCIAMIENTO EN COMUNIDADES Y ESCUELAS.</p>	<p>REPORTE MENSUAL Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>	